

Bilancio Sociale 2020

VENETICA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	9
Contesto di riferimento	11
Storia dell'organizzazione	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	14
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	14
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi... 14	
Modalità di nomina e durata carica	15
N. di CdA/anno + partecipazione media	15
Tipologia organo di controllo	15
Mappatura dei principali stakeholder	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	20
Commento ai dati.....	20
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	22
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	22
Composizione del personale.....	23
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	25
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	27
Natura delle attività svolte dai volontari.....	27
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati” .. 28	
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	28
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	28
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	29
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	29

Output attività	32
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	32
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	33
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti	33
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	33
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)	34
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	34
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	35
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	36
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....	36
Capacità di diversificare i committenti.....	38
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	39
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	39
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	39
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI	40
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	40
Politiche e modalità di gestione di tali impatti.....	40
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	40
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI	41
Tipologia di attività	41
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	41
Caratteristiche degli interventi realizzati.....	41
Coinvolgimento della comunità	41
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari.....	41
Indicatori.....	41
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	42
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.....	42
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.	42
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	42

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	42
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì	43
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	43
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/ processi? No	43
11.MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	44
Relazione organo di controllo.....	44

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Questo è il primo Bilancio Sociale di Venetica Cooperativa Sociale. Il documento, redatto secondo quanto prescritto dal D. Lgs. 112/2017 e dal DM del 04/07/2019, è stato predisposto con l'obiettivo di rappresentare l'esito di un percorso attraverso il quale la Cooperativa "rende conto", a tutti i portatori di interessi, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività, in una logica multidimensionale che tiene conto degli aspetti sociali, ma anche economici. La lettura di questo Bilancio Sociale consentirà agli associati di comprendere se le strategie siano state formulate correttamente, di adattare ad un cambio del contesto esterno, di verificare l'operato degli amministratori; agli amministratori di valutare l'eventuale necessità di correggere/riprogrammare le attività a breve/medio termine, di rispondere a chi ha loro conferito l'incarico evidenziando i risultati positivi conseguiti, di confrontare i risultati nel tempo e nello spazio, di verificare l'efficacia delle azioni intraprese in relazione ai destinatari di riferimento; alle istituzioni di acquisire informazioni in vista di eventuali finanziamenti, convenzioni, collaborazioni e di verificare le modalità di impiego dei fondi pubblici; ai destinatari potenziali ed effettivi dei servizi, di verificare le modalità con le quali si è espresso l'impegno della Cooperativa per soddisfare i loro bisogni. Venetica è una società cooperativa sociale che, forte dell'esperienza maturata nel territorio di riferimento, svolge attività educative, formative (indoor e outdoor) e di consulenza organizzativa innovativa a favore di soggetti operanti nel terzo settore, nel settore culturale, creativo, turistico, sociale ed in ambito di promozione territoriale. Venetica realizza servizi e attività formative, socio - culturali ed educative in tutte le fasi, dall'ideazione all'evaluation, con l'obiettivo di fornire qualsiasi tipologia di consulenza e servizio rivolto a soggetti complessi e articolati. Accanto alle attività "sul campo", Venetica svolge studi e ricerche su problematiche territoriali, economiche, turistico - culturali e sociali, nonché raccolta, elaborazione e studio di dati socio/economici e ambientali e attività di sensibilizzazione della pubblica opinione mediante convegni, dibattiti, interviste e pubblicazioni. Sviluppando preventivamente un'approfondita analisi dei bisogni formativi e organizzativi, Venetica esegue interventi efficaci sia per il recupero sia per il raggiungimento di un buon clima di lavoro all'interno delle organizzazioni, per riallineare la preparazione dei professionisti e dei collaboratori alle performances richieste da uno scenario operativo in costante evoluzione. La progettazione dell'attività formativa è indirizzata a trasferire al cliente/partner le competenze utili al processo di miglioramento continuo dell'organizzazione che, attraverso l'evoluzione in termini di efficienza/efficacia dell'intervento, garantisca un servizio in grado di anticipare le necessità e le esigenze delle persone coinvolte. Con questa filosofia Venetica mira ad essere soggetto attivo nello scenario sempre più articolato della promozione economica, culturale, turistica e territoriale, orientando il proprio intervento alla promozione della sostenibilità degli interventi. L'anno in esame è stato contraddistinto dall'emergenza determinata a livello planetario dalla pandemia da Covid-19. Questo Bilancio Sociale non può, ovviamente, non risentire di tale evento: i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi posti, le difficoltà incontrate nella gestione dei servizi e nella realizzazione delle attività sono riportati in questo documento evidenziando la particolare congiuntura.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Le attività e i risultati sociali rendicontati, cui si riferiscono i dati inseriti nel bilancio sociale, sono quelle/i svoltesi/manifestatisi nell'anno di riferimento (2020). I dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate (es. statuto, regolamenti interni, organigramma, delibere, documentazione servizi, bilancio, sistema qualità, ecc.) e le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardante gli aspetti positivi e negativi della gestione, senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse. Inoltre, i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non sono sottostimati; gli effetti incerti non sono inoltre prematuramente documentati come certi. Il processo di rendicontazione sociale si è svolto attraverso coinvolgimento dell'organizzazione ai diversi livelli. La condivisione delle finalità e delle logiche del percorso è diffusa ed è esito del contributo di coloro che operano e rappresentano le diverse attività progettuali dell'organizzazione. I principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione sono identificati e sono state inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente. Dove possibile sono stati utilizzati dati comparati nel tempo (confronto tra 2 o più annualità), al fine di mostrare l'evoluzione dell'organizzazione ed evidenziare e commentare in tal modo le variazioni che si sono verificate (andamento positivo/negativo). Inoltre, per quanto possibile, l'esposizione consente il confronto sia temporale sia spaziale. Il presente Bilancio Sociale è stato approvato dall'Assemblea dei Soci il 25/06/2021. Il Bilancio Sociale è pubblicato sul sito internet della Cooperativa all'indirizzo www.venetica.org

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	VENETICA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	04632180289
Partita IVA	04632180289
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA ERITREA, 3 - 35141 - PADOVA (PD) - PADOVA (PD)
[Altri indirizzi]	VIA SAVONAROLA, 176 - PADOVA (PD)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A218852
Telefono	3391214728
Fax	
Sito Web	www.venetica.org
Email	info@venetica.org
Pec	venetica@pec.it
Codici Ateco	85.59.2

Aree territoriali di operatività

Venetica opera dalla sua fondazione su tutto il territorio della nostra Regione, con particolare focus nelle province di Padova, Rovigo e Venezia. Nel 2020, grazie all'utilizzo della formazione a distanza (FAD), la Cooperativa ha avviato progetti formativi anche al di fuori dei limiti regionali, raggiungendo destinatari in tutta Italia.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro, e il suo fine è perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi sociosanitari ed educativi ai sensi dell'art. 1, lett. A) della legge 381/91; ottenere, tramite la gestione in forma associata, continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i soci. La cooperativa si ispira ai principi di mutualità, di solidarietà, di democraticità, curando il legame con il territorio. Per la realizzazione di ciò, la cooperativa organizza un'impresa senza fini di lucro che, mediante la solidale partecipazione della base sociale e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, svolga attività finalizzate alla qualificazione umana, morale, culturale e professionale, al recupero e alla valorizzazione delle risorse e delle potenzialità delle persone. La cooperativa, nello svolgimento della propria attività, si avvale, prevalentemente, delle prestazioni lavorative dei soci, perciò la

cooperativa è retta e disciplinata dai principi della mutualità prevalente, ai sensi dell'art. 2514.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Lo Statuto di Venetica individua, all'art.5, il seguente oggetto sociale: 1) progettazione, organizzazione e gestione di servizi e attività socio assistenziali, sanitarie, riabilitative, occupazionali, educative, culturali, ricreative e sportive a favore di qualsiasi età con handicap fisici e/o psichici o portatori di altri disagi sociali e delle loro famiglie; 2) Progettazione, organizzazione e gestione di centri diurni e residenziali di accoglienza, socializzazione, educazione, riabilitazione e di animazione; 3) Progettazione, organizzazione e gestione di servizi domiciliari di assistenza socio sanitaria, sostegno e riabilitazione effettuati tanto presso la famiglia quanto presso la scuola e altre strutture di accoglienza di ogni tipologia; 4) Promozione, organizzazione e gestione di progetti e servizi per l'infanzia, minori, adolescenti e giovani (asili nido, scuole materne, centri di accoglienza, centri giochi, ludoteche, centri di aggregazione, ecc.) attraverso attività a carattere educativo e animativo; 5) Progettazione, organizzazione e gestione di servizi ed attività specialistiche per il sostegno psicopedagogico e psicologico di minori e di adulti in gravi difficoltà; 6) Progettazione, organizzazione e gestione di centri per il tempo libero e lo sport, come strutture di carattere ricettivo, turistico, ricreativo e sportivo; 7) Progettazione, organizzazione e gestione di dopo scuola e soggiorni vacanze e studio destinati a studenti frequentanti le scuole di ogni ordine e grado; 8) Progettazione, organizzazione e gestione di attività per la promozione della famiglia e il sostegno a famiglie in difficoltà; 9) Progettazione, organizzazione e gestione di attività e servizi, che: a. stimolino nei cittadini e nelle imprese lo sviluppo e il consolidamento di azioni utili alla comunità; b. siano rivolte al miglioramento della qualità dello stile di vita di ogni membro della comunità, c. contribuiscano a consolidare la conoscenza e condivisione diffusa delle regole e delle condotte indispensabili alla civile convivenza, alla partecipazione attiva alla vita sociale, alla sicurezza, alla salute e alla prevenzione di comportamenti a rischio; 10) Promozione, coordinamento e gestione di attività di studio e di ricerca delle problematiche sociali, da realizzarsi anche attraverso l'istituzione di centri studi e osservatori, che svolgano sia attività di raccolta, elaborazione e studio di dati socioeconomici e ambientali, con specifico riferimento e collegamento alle attività territoriali esistenti, sia attività di sensibilizzazione della pubblica opinione mediante convegni, dibattiti, interviste e pubblicazioni anche periodiche destinate alla diffusione; 11) Elaborazione e gestione di progetti di utilità sociale, ricerca scientifica, ecc.; 12) progettazione, organizzazione, promozione e gestione di corsi di formazione e di aggiornamento per operatori sociali ecc.; 13) Progettazione, organizzazione e gestione di corsi di aggiornamento e formazione continua in ambito sanitario (ECM); 14) Progettazione, organizzazione e gestione di progetti formativi di orientamento al lavoro nelle scuole di ogni ordine e grado; 15) Progettazione, promozione e gestione di attività di consulenza, seminari e iniziative culturali, eventi, manifestazioni, fiere, produzione di ricerche ecc.; 16) Promozione della qualità della vita e della qualità e sicurezza dell'ambiente di vita e di lavoro; 17) Progettazione, organizzazione e gestione di attività volte alla tutela del territorio regionale; 18) Progettazione, organizzazione e gestione, anche per conto terzi, di attività produttive, commerciali e di servizi ai soli fini educativi, terapeutici e di avviamento lavorativo di soggetti disagiati; 19) Gestione di attività editoriali. La Cooperativa può svolgere la propria attività anche nei confronti di terzi non soci. Nel concreto, l'attività di Venetica, in seguito agli accreditamenti ottenuti dalla Regione Veneto per lo svolgimento di attività formative e di orientamento, si è concentrata negli ultimi anni, in particolare in questo settore. Venetica dal 2015 è infatti un Ente di formazione accreditato dalla Regione Veneto per gli ambiti della Formazione Superiore e dell'Orientamento e, dal 2018, della Formazione Continua. Venetica è inoltre in possesso di iscrizione Formatemp, in qualità di Soggetto Attuatore e di

riconoscimento Fonditalia, in qualità di Ente Proponente e Attuatore. In veste di Organismo di Formazione e Orientamento, Venetica ha all'attivo significative convenzioni e partenariati stabili con Enti e realtà del territorio, quali l'Università di Padova, diversi Istituti Comprensivi, Enti Locali territoriali, Ordini Professionali e numerose aziende.

Il gruppo di lavoro della Cooperativa è strutturato in maniera da attivare le conoscenze e competenze richieste dai partner progettuali in dipendenza delle aree d'intervento; Venetica si avvale, in particolare, di oltre 150 docenti/consulenti, la cui iscrizione e permanenza nell'elenco fornitori dell'Ente è basata su un sistema di qualifica oggettivo, strutturato su una rilevazione e valutazione permanente della qualità.

La Cooperativa progetta e realizza percorsi formativi rivolti a studenti, imprese, lavoratori occupati e disoccupati in diversi ambiti d'interesse, con un occhio di riguardo per l'area creativa, dell'innovazione e del turismo sostenibile, accanto a percorsi più tradizionali in ambito amministrativo, del marketing e del management, in particolare per il settore cooperativo. L'offerta formativa di Venetica è completata offrendo, oltre ai percorsi finanziati dal Fondo Sociale Europeo e dalla Regione Veneto, un catalogo di corsi in ambito socio-sanitario, anche con riconoscimento di crediti Ecm in convenzione con provider esterni. In aggiunta alle prestazioni prettamente formative, lo staff di Venetica svolge una consulenza qualificata alle Aziende, in particolare del Terzo Settore, interessate a ottenere contributi e agevolazioni per il consolidamento della propria attività, la crescita e l'innovazione dei propri prodotti e servizi, ricercando le soluzioni e gli strumenti più indicati in un'ottica di sviluppo sostenibile.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Grazie all'esperienza maturata nel settore formativo, la Cooperativa svolge in maniera secondaria attività di affiancamento altri Enti formativi nel processo di accreditamento regionale e nella attività di rendicontazione dei progetti finanziati con risorse pubbliche. Inoltre, Venetica fornisce alle Pubbliche Amministrazioni presenti sul territorio regionale un supporto nella progettazione e gestione di attività finanziate dai Ministeri in ambito sociale, educativo e culturale, con servizio di valutazione degli impatti delle politiche attivate.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Idea Agenzia per il Lavoro Socierà Cooperativa Sociale	2017
Formaset Società Cooperativa a Responsabilità Limitata	2016
Doc Servizi Società Cooperativa	2016
Doc Educational Società Cooperativa Sociale	2017
Doc Creativity Soc. Coop.	2019
CICS Consorzio Italiano Cooperative dello Spettacolo	2015

Coop. Deltartisti Soc. Coop. a R.L.	2015
Cooperativa Artisti Musicale Soc. Coop. a R.L.	2015
Musicamagica Soc. Coop. a R.L.	2015
RCM Rinascita Cooperativa Musicale Soc. Coop. a R.L.	2015
Terzo Suono Cooperativa Musicale Soc. Coop. a R.L.	2015
Il Glicine Società Cooperativa Sociale	2019
TAM Teatromusica Società Cooperativa	2018
Energie Sociali Cooperativa Sociale	2019
Impronte Cooperativa Sociale	2016
Associazione Maranathà	2016
Fondazione La Grande Casa	2017
L'Iride Cooperativa Sociale	2019
Coop. Soc. L'impronta	2019
Cooperativa Sociale Centro Train De Vie Società Cooperativa	2019
Alba Serena Cooperativa Sociale	2020
Fondazione Opera Grande Famiglia	2020
GEA Coop Sociale	2020
Mary Poppins Coop. Soc. a R.L.	2020
Orizzonti Cooperativa Soc. a R.L.	2020
WelfareLab A.p.s.	2020
Angoli di Mondo Coop. Soc.	2018
Alba Cooperativa Sociale	2012

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

Venetica si occupa principalmente di attività formative e di orientamento rivolte a persone occupate e disoccupate, utilizzando in maniera ampiamente preponderante le risorse messe a disposizione dalla Regione Veneto su finanziamento del Fondo Sociale Europeo. Come per tutte le aree socio-economiche, il contesto di riferimento ha subito nel corso del 2020 un forte impatto a causa della pandemia da Covid-19. Le attività formative avviate prima dell'emergenza sanitaria sono state profondamente condizionate, con conseguenze che hanno investito sia i tempi che le modalità di realizzazione degli interventi. Ciò nonostante, la Cooperativa è riuscita a proseguire nella programmazione delle attività, adattandone la realizzazione attraverso l'utilizzo di strumenti a distanza alternati, dove e quando possibile, con attività in presenza. Sotto il profilo della programmazione progettuale, la situazione del contesto ha reso molto più complessa la formulazione di nuove proposte, sia per la diminuzione delle risorse pubbliche rese disponibili per l'area di riferimento sia per le difficoltà ad operare in un contesto economico nel quale le aziende partner e i destinatari singoli hanno ovviamente vissuto un periodo prolungato di grande incertezza e rilevante compressione dell'attività. Come è evidente, il contesto di riferimento è stato colpito nella sua interezza dalla pandemia: tutti gli enti che svolgono interventi ed erogano servizi simili a Venetica hanno pertanto dovuto osservare periodi di sospensione delle attività e operare modifiche in itinere dei percorsi progettuali.

Storia dell'organizzazione

Venetica nasce dall'idea dei soci fondatori di unire le proprie competenze, maturate principalmente in contesto educativo-formativo e socio-sanitario, per realizzare iniziative, attività e progetti finalizzati alla qualificazione umana, morale, culturale e professionale, al recupero e alla valorizzazione delle risorse e delle potenzialità dei destinatari coinvolti, promuovendo azioni e comportamenti di forte integrazione e partecipazione. Originariamente la Cooperativa ha rivolto la propria attenzione alla realizzazione di corsi di formazione professionale e di aggiornamento principalmente rivolti a operatori sociali, operatori dei servizi socio-sanitari delle aziende sanitarie, degli enti locali e delle cooperative; accanto a tale attività, Venetica ha avviato progetti formativi di orientamento al lavoro nelle scuole, nelle università, e presso i cittadini, nonché attività di promozione e tutela del diritto allo studio. Successivamente la Cooperativa ha gradualmente focalizzato la propria mission nell'ambito della formazione di soggetti in condizione di disoccupazione di lungo periodo o inoccupazione, sviluppando progetti in svariati ambiti produttivi, attraverso la realizzazione di interventi misti formazione-tirocinio, per facilitare il reinserimento lavorativo dei destinatari. Un'ulteriore naturale evoluzione del raggio d'azione della Cooperativa è avvenuta nell'ultimo triennio, con un graduale potenziamento dell'attività di formazione continua, rivolta principalmente alle aziende del territorio regionale con particolare riguardo ai comparti della cultura, della creatività e del turismo sostenibile.



15/11/2018

Decreto Regione Veneto di Accreditamento
per l'ambito della Formazione Continua



25/10/2019

Iscrizione al Fondo Forma.temp in qualità di
soggetto Attuatore

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
4	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

La procedura seguita per l'ammissione, il recesso e l'esclusione dei soci è conforme alle previsioni di Legge e di Statuto. I requisiti dei soci sono coerenti con l'attività svolta dalla Cooperativa. Nel periodo, la Cooperativa ha avuto due soci lavoratori dipendenti, inquadrati rispettivamente come impiegato e apprendista, e due soci che svolgono la propria attività con P.IVA.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro component e C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllat e o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Stefania Morello	No	femmina	47	13/02/2012	sì	3		No	Presidente del Consiglio di Amministrazione
Luca Cipriano	No	maschio	51	19/02/2018	sì	2		No	Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione
Marina Leopizzi	No	femmina	54	24/06/2020	no	1		No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione in carica è stato rinnovato per scadenza del mandato in data 25/06/2020 con Assemblea dei Soci; è in carica ed operativo. Risulta deliberare in merito a nomina presidente e vicepresidente, progetti, variazioni della compagine sociale, esame bilancio e convocazione assemblea, incarichi ed altre. La scadenza delle cariche è fissata alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio chiuso al 31.12.2022.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il CdA si è riunito 5 volte nel 2020, 8 volte nel 2019 e 10 volte nel 2018, sempre alla presenza di tutti gli Amministratori. Va specificato che il numero di CdA è diminuito nel 2020 a causa del decesso di un amministratore e dell'emergenza sanitaria da Covid-19, che ha condizionato pesantemente l'ordinaria gestione delle attività della Cooperativa.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

La Cooperativa ha nominato con Assemblea dei Soci del 31.12.2016 il Revisore Legale dei Conti nella persona del dr. Francesco Levante. La nomina è stata rinnovata con Assemblea dei Soci del 24.05.2019 per il triennio 2019-2021. Il corrispettivo riconosciuto al Revisore Legale per ogni singolo esercizio è di € 1.000. La nomina è avvenuta nel rispetto di quanto disposto dall'art.2399 del codice civile.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	ordinaria	24/06/2020	3	100,00	0,00
2019	ordinaria	23/05/2019	2	100,00	0,00
2018	ordinaria	09/01/2018	2	80,00	0,00
2018	ordinaria	20/02/2018	2	80,00	0,00
2018	ordinaria	25/05/2018	2	80,00	0,00

In seguito all'entrata in vigore dell'art.1, comma 936 della L. 205/2017, di integrazione dell'art. 2542 c.c., la Cooperativa ha adeguato la propria governance al dettato normativo sostituendo nella seduta del 20 febbraio 2018 l'Amministratore Unico con un Consiglio di Amministrazione, già previsto dallo Statuto. Nonostante la presenza di un Amministratore Unico negli anni precedenti, Venetica, date le proprie piccole dimensioni, ha di fatto costantemente coinvolto i soci nelle principali decisioni, utilizzando molto raramente le delibere dell'Amministratore Unico. In sostanza, dunque, i soci partecipano costantemente a tutte le decisioni che impegnino la Cooperativa nei confronti di terzi o che riguardino il proprio assetto organizzativo. Le Assemblee dei Soci, eccezion fatta per una socia residente all'estero e spesso impossibilitata a presenziare, si sono svolte sempre alla presenza di tutti i soci. La predisposizione dell'ordine del giorno viene sempre condivisa con i soci e, pertanto, non risultano a verbale richieste di integrazione di argomenti specifici. Le principali tematiche trattate dalle assemblee dei soci hanno riguardato l'approvazione del bilancio, l'attribuzione di incarichi specifici agli amministratori all'interno di attività istituzionali della Cooperativa, e le approvazioni e revisioni della struttura organizzativa.

La cooperativa prevede le seguenti categorie di soci:

1) soci cooperatori: le persone fisiche aventi la capacità di agire, ed in particolare coloro che abbiano maturato una capacità professionale nei settori di cui all'oggetto della cooperativa e, comunque, coloro che possano collaborare al raggiungimento dei fini sociali.

Il socio cooperatore, con la propria adesione o successivamente all'instaurazione del rapporto associativo, stabilisce un ulteriore rapporto di prestazione, in conformità con l'apposito regolamento, in una delle forme di cui all'art. 4, comma 6, del presente statuto, sottoscrivendo apposito contratto con la cooperativa.

Possono essere, altresì, ammessi come soci anche elementi tecnici ed amministrativi nel numero strettamente necessario al buon funzionamento della società.

I soci cooperatori partecipano ai risultati economici ed alle decisioni sulla loro destinazione.

2) soci volontari: persone che, condividendo lo scopo e le finalità della cooperativa, siano intenzionati a prestare la loro attività in modo gratuito per il raggiungimento degli scopi sociali, come consentito dall'art. 2 della Legge 381/1991. Il numero dei soci volontari non può superare la metà del numero complessivo dei soci.

3) soci fruitori: persone fisiche e non che usufruiscono direttamente o indirettamente dei servizi della Cooperativa.

Ai sensi dell'art. 11 della legge 381/1991, possono essere soci anche le persone giuridiche nei cui statuti sia previsto il finanziamento e lo sviluppo delle attività nelle cooperative sociali e che condividono gli scopi sociali della cooperativa stessa, al fine di contribuire a migliorarne lo sviluppo. I soci in particolare:

- concorrono alla gestione dell'impresa partecipando alla formazione degli organi sociali e

alla definizione della struttura di direzione e conduzione della medesima;

- partecipano all'elaborazione di programmi di sviluppo e alle decisioni concernenti le scelte strategiche, nonché alla realizzazione dei processi produttivi dell'azienda;
- contribuiscono alla formazione del capitale sociale, a partecipare al rischio d'impresa, ai risultati economici ed alle decisioni sulla loro destinazione;
- mettono a disposizione le loro capacità professionali anche in relazione al tipo ed allo stato dell'attività svolta;
- contribuiscono all'attività dell'impresa sociale a seconda della necessità e, in particolare, prestano il proprio lavoro in cooperativa in relazione alla natura del rapporto di lavoro, nonché alla quantità delle prestazioni di lavoro disponibili per la cooperativa stessa.

I soci che non partecipano all'amministrazione hanno diritto di avere dagli amministratori notizie sullo svolgimento degli affari sociali e di consultare, anche tramite professionisti di loro fiducia, i libri sociali ed i documenti relativi all'amministrazione.

Le deliberazioni dell'assemblea che non sono assunte in conformità della legge o dell'atto costitutivo possono essere impugnate dai soci che non vi hanno consentito entro 90 giorni dalla loro trascrizione nel libro delle decisioni dei soci.

Ciascun socio può promuovere l'azione di responsabilità contro gli amministratori, fermo restando che l'azione promossa potrà essere oggetto di rinuncia o transazione da parte della cooperativa purché vi consenta una maggioranza qualificata di soci rappresentante almeno i due terzi del capitale sociale e purché non vi si oppongano tanti soci che rappresentino almeno un decimo del capitale sociale.

I soci che hanno intenzionalmente deciso o autorizzato il compimento di atti dannosi per la società, i soci o i terzi, sono solidalmente responsabili con gli amministratori ai sensi dell'art. 2476 comma 7 del Codice Civile.

Mappatura dei principali stakeholder

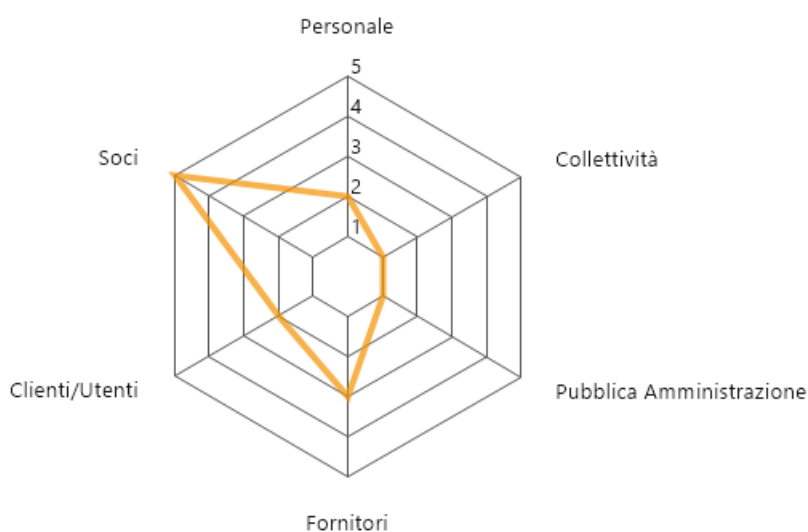
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Il personale, nella qualità di socio della cooperativa, viene coinvolto in tutte le decisioni strategiche relative alla vita di Venetica, mentre ha un ruolo di consultazione nelle fasi di predisposizione e introduzione delle procedure di gestione delle attività.	2 - Consultazione
Soci	I soci di Venetica partecipano attivamente a tutte le fasi di vita della Cooperativa, concorrono alla gestione, partecipano all'elaborazione di programmi di sviluppo e alle decisioni concernenti le scelte strategiche, nonché alla realizzazione dei processi produttivi.	5 - Co-gestione
Finanziatori	La cooperativa non ha finanziatori	Non presente

Clienti/Utenti	Gli utenti e clienti della Cooperativa vengono coinvolti nel processo di valutazione della qualità dei servizi erogati, attraverso la somministrazione di questionari o interviste mirate.	2 - Consultazione
Fornitori	I fornitori della Cooperativa sono principalmente professionisti che posseggono le competenze specifiche necessarie all'erogazione da parte di Venetica delle attività formative e consulenziali previste dall'oggetto sociale. In tale veste vengono coinvolti nelle fasi di progettazione degli interventi e contribuiscono all'elaborazione dei contenuti.	3 - Co-progettazione
Pubblica Amministrazione	Venetica si rapporta in via principale con l'amministrazione regionale, in ragione delle attività svolte grazie al finanziamento pubblico. In tale ambito, la Cooperativa opera un costante e articolato processo di informazione alla Pubblica Amministrazione, anche in virtù di obblighi connessi direttamente con le disposizioni vigenti in materia di controllo sulle materie oggetto dell'attività della Cooperativa.	1 - Informazione
Collettività	La cooperativa svolge una costante attività di informazione alla collettività sulle proprie attività e i propri progetti, in particolare per dare evidenza non solo delle progettualità proposte e dei risultati conseguiti ma soprattutto delle opportunità offerte nell'ambito della formazione degli adulti, dell'orientamento agli studenti e del reinserimento dei disoccupati nel mondo del lavoro	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Fondamentis Srl	Imprese commerciali	Convenzione	Collaborazione per la realizzazione di progetto formativo finanziato
Università degli Studi di Padova - Dip. FISPPA	Ente pubblico	Convenzione	Collaborazione per la realizzazione di progetto formativo finanziato, con borsa di ricerca
Innova Srl	Imprese commerciali	Convenzione	Collaborazione per la realizzazione di progetto formativo finanziato nell'ambito del Welfare Aziendale
Camera di Commercio Padova	Ente pubblico	Convenzione	Realizzazione attività di promozione del territorio

Verona FabLab	Impresa sociale	Convenzione	Collaborazione per la realizzazione di progetto formativo finanziato
---------------	-----------------	-------------	--

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

250 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Lo stato di avanzamento delle attività viene costantemente monitorato da referenti di progetto e da un esperto senior con ruolo di responsabile del monitoraggio degli interventi, in possesso di competenze specifiche in gestione di attività complesse e in grado di garantire la coerenza tra obiettivi progettuali e le realizzazione delle attività.

L'attività di monitoraggio si articola, di prassi, in 2 diversi momenti:

1. Monitoraggio in itinere, con l'obiettivo di raccogliere il grado di soddisfazione degli utenti in relazione all'attività svolta e, attraverso l'analisi degli indicatori di risultato pertinenti per ogni azione, di verificare la congruenza tra le aspettative iniziali e gli obiettivi raggiunti, migliorare le azioni progettuali in atto ed introdurre modalità correttive e migliorative sia sugli aspetti di contenuto che di qualità organizzativa;

2. Monitoraggio finale, con l'obiettivo di valutare i percorsi progettuali nella loro interezza e verificare i risultati raggiunti sulla base degli esiti del monitoraggio in itinere e delle problematiche emerse in fase di realizzazione, nonché di valutare l'impatto delle attività in relazione ai fabbisogni degli utenti, alla congruenza dell'attività realizzata e al raggiungimento degli obiettivi progettuali.

Ai fini della valutazione vengono analizzati, attraverso il reporting assistito delle attività svolte durante i percorsi, sia in termini qualitativi che quantitativi i seguenti aspetti:

- didattici: per verificare il raggiungimento degli obiettivi formativi attraverso un'analisi delle competenze acquisite e la verifica degli apprendimenti,
- gestionali: per rilevare la coerenza tra modalità operative e procedure previste dalla normativa regionale,

- economici: per monitorare l'andamento della spesa e la correlazione con i costi standard.

Gli obiettivi definiti in fase progettuale vengono raggiunti con il coinvolgimento - nelle fasi di progettazione esecutiva, organizzazione, realizzazione e verifica - di molteplici figure professionali con pluriennale esperienza, ciascuna delle quali apporta ai partecipanti, tramite la propria azione, competenze specialistiche, esperienze professionali, capacità relazionali, abilità tecniche necessarie per qualificarsi con successo. Tutte le figure professionali interessate nei progetti garantiscono in maniera congiunta il conseguimento degli obiettivi e partecipano ad incontri periodici per il monitoraggio e per il coordinamento.

I questionari di valutazione dell'efficacia e del gradimento degli interventi proposti vengono somministrati agli utenti al termine delle attività, comprendendo i seguenti ambiti di indagine:

- valutazione complessiva sull'intervento/progetto

- rilevazione dell'aumento percepito da parte dell'utente delle proprie competenze/ conoscenze

- rilevazione del grado di soddisfazione relativo all'organizzazione, ai contenuti, ai metodi, ai professionisti coinvolti nella realizzazione degli interventi

- valutazione specifica dei formatori/consulenti impiegati negli interventi.

I dati raccolti nel corso del 2020 hanno consentito a Venetica di perseguire un processo continuo di miglioramento dei servizi erogati e, nel contempo, di confermare o meno la

qualifica nell'albo fornitori della Cooperativa dei professionisti incaricati in base a indicatori oggettivi. Sotto il profilo qualitativo, oltre l'80% dei destinatari coinvolti ha espresso valutazioni positive o molto positive rispetto agli item di gradimento proposti.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
2	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35

0	di cui over 50
---	----------------

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	2	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	1	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	2	2
< 6 anni	2	2
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
2	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia

0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
1	impiegato
1	apprendista

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
1	Totale tirocini e stage
1	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
1	Laurea Magistrale
0	Master di I livello

0	Laurea Triennale
1	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/ stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. parteci panti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
3	Caratteristiche, finalità, interventi DGR n.256/2020 e n.254/2020/ Adempimenti e Schema progettuale - Utilizzo SIU	3	3,00	No	82,50
3	Aggiornamento Risk Assessment - Registrazione dei processi sensibili - Modello in vigore: riepilogo elementi caratterizzanti - Procedure e mod.231/01	3	3,00	No	82,50
3	Caratteristiche, finalità, interventi DGR n.818/20 - Adempimenti e Schema progettuale - Utilizzo SIU	3	3,00	No	82,50
2	Caratteristiche, finalità, interventi DGR n.866/20 - Adempimenti e Schema progettuale - Utilizzo SIU	3	2,00	No	55,00
3	Approfondimento modelli di gestione progetti - Procedure e protocolli	3	3,00	No	82,50

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
------------	----------------	-----------------	---------------------------	--------------------------------	-----------------

2	Protocollo di sicurezza aziendale anti contagio Covid-19	3	2,00	No	55,00
---	--	---	------	----	-------

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
2	Totale dipendenti indeterminato	1	1
1	di cui maschi	0	1
1	di cui femmine	1	0

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasionalni
0	Totale lav. stagionali/occasionalni
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
40	Totale lav. autonomi
25	di cui maschi
15	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

La Cooperativa non ha soci volontari

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Emolumenti	1040,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Formazione professionale**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

15171,00/14603,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **La Cooperativa non ha soci volontari**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Non presente

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Fin dalla sua costituzione la Cooperativa ha posto grande attenzione alla presenza femminile negli organi decisionali. Il legale rappresentante di Venetica è un donna e il consiglio di amministrazione è composto per la maggioranza (2/3) da donne.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

I dipendenti della cooperativa vengono coinvolti, in quanto soci, nei momenti tipici dell'assunzione dei processi decisionali. L'organizzazione delle attività prevede frequenti riunioni nelle quali i lavoratori vengono coinvolti sia nella fase di progettazione che in quella di gestione. La crescita professionale dei lavoratori è perseguita sia attraverso un continuo approfondimento delle tematiche tipiche del settore d'attività, grazie ad appuntamenti formativi dedicati, sia attraverso la responsabilizzazione di ciascuno con l'utilizzo di un metodo di lavoro per obiettivi e risultati.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

Per sua stessa natura, essendo l'attività della Cooperativa principalmente finanziata dal Fondo Sociale Europeo attraverso appositi bandi regionali, risponde a precise regole atte a garantire la più ampia partecipazione possibile dei potenziali utenti. Nel dettaglio, per quanto concerne i percorsi formativi rivolti a lavoratori disoccupati, è prevista una fase di pubblicizzazione ed evidenza dell'offerta con ampia diffusione attraverso gli strumenti social, mailing mirata e incontri pubblici appositamente organizzati. Per garantire il corretto utilizzo delle risorse pubbliche assegnate, la Cooperativa, oltre a perseguire la più ampia diffusione possibile, effettua un'attività di selezione che permetta ai potenziali destinatari di partecipare effettivamente ad interventi adeguati alle proprie necessità. I percorsi formativi rivolti a disoccupati vengono progettati per potenziare le competenze dei destinatari in un'ottica di reinserimento nel mondo lavorativo, attraverso interventi di riqualificazione e formazione "on the job", preceduti da un'analisi del contesto per l'emersione delle competenze richieste dal mondo del lavoro e l'individuazione delle possibili aree di intervento. In particolare, nel corso del 2020 è stato avviato - pur nelle difficoltà determinate dall'emergenza epidemiologica - un progetto destinato alla formazione della figura di "Controller" da inserire nelle organizzazioni del Terzo Settore (area no-profit) e sono stati conclusi due progetti sviluppati nell'ambito della logistica (area profit e GDO) e del service audio (area creativa-culturale). Sul fronte dell'attività di orientamento nelle scuole secondarie di secondo grado, Venetica ha proposto invece interventi che consentissero ai destinatari un approccio più attivo e consapevole alla visione del proprio futuro lavorativo e/o di proseguimento degli studi. Tramite l'utilizzo del Design Thinking, nei progetti di Orientamento realizzati nel corso del 2020 ("Design the Future" e "MATCH: Prepararsi all'incontro con il mondo del lavoro"), il lavoro si è concentrato sul potenziamento di competenze trasversali, al fine di dotare i destinatari di strumenti utili a facilitarne le scelte future. Inoltre, sempre per l'ambito dell'Orientamento, è stato realizzato un progetto ("Diversamente cinema") che, attraverso incontri e laboratori didattico-multimediali e attività di carattere interdisciplinare, si è concentrato sulla diffusione della cultura cinematografica e del corretto utilizzo del linguaggio audiovisivo. L'intervento, finanziato da MIBACT e MIUR, si è concentrato sull'obiettivo di promuovere una cultura di inclusione, di pace e di non violenza, al fine di eliminare diseguaglianze sociali, economiche e di vita lavorando su temi come l'importanza dell'accesso all'educazione, la parità di genere e l'arricchimento derivante da diversità culturali che si riflettono in primis nella popolazione scolastica. Il sistema di offerta integrato comprende poi percorsi formativi e consulenziali rivolti a lavoratori occupati. In tale ambito la Cooperativa ha realizzato interventi focalizzati sulle tematiche della Responsabilità Sociale d'impresa, della conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro, dell'innovazione organizzativa dei processi di lavoro e della partecipazione attiva dei cittadini alle politiche di programmazione della pubblica amministrazione.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14

anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscod 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

La Cooperativa ha promosso nel corso del 2020 un progetto finanziato dalla Regione Veneto e dal Fondo Sociale Europeo rivolto alle pubbliche amministrazioni con focus specifico sull'innovazione dei servizi e il change management. Il percorso ha coinvolto circa una trentina di enti pubblici (per la maggior parte territoriali) mirando ai seguenti obiettivi:

CREARE nella PA una cultura di "sistema", che superando l'ottica parcellizzata di attività e interventi settoriali approdi a una logica di piani programmi e processi tra loro coerenti/coordinati, innescando un meccanismo virtuoso di replicabilità delle buone prassi apprese; SVILUPPARE reti d'intervento pubblico/private, promuovendo e utilizzando gli strumenti messi a disposizione dalla normativa regionale in tema di partecipazione e condivisione per facilitare l'approccio inclusivo, la collaborazione e il confronto tra le istituzioni locali, le imprese, gli stakeholder e la società in genere;

FACILITARE l'attivazione da parte delle PA coinvolte di processi di ascolto per rispondere in maniera sempre più adeguata ed efficace alle esigenze espresse dai territori;

APPROFONDIRE e testare modelli di change management organizzativo con particolare riferimento all'attivazione di esperienze dirette di smart working, sollecitando un cambiamento culturale nell'organizzazione delle PA che ponga al centro il lavoro per obiettivi/risultati e l'implementazione di criteri/sistemi di valutazione delle ricadute;

INCENTIVARE le politiche familiari per costruire una società locale che abbia in sé le condizioni per generare capitale, inclusione e benessere sociale, disegnando un sistema integrato ed innovativo di rafforzamento del tessuto sociale;

AVVIARE e/o rafforzare il processo di valutazione degli impatti delle politiche economiche territoriali;

INDIVIDUARE le soluzioni ottimali per armonizzare le necessità di conciliazione famiglia-lavoro dei dipendenti con quelle dell'organizzazione, con un occhio sempre attento alla lettura della realtà territoriale e delle specificità ambientali;

SVILUPPARE piani locali di programmazione e di evoluzione organizzativa della PA attraverso l'innovazione dei servizi e il change management:

SFRUTTARE le nuove opportunità tecnologiche, coniugando la capacità di produrre impatti sociali positivi con la sostenibilità e la redditività economica e finanziaria delle iniziative. Il progetto, che terminerà nel corso del 2021, ha coinvolto circa 120 destinatari, non solo appartenenti alle Pubbliche Amministrazioni aderenti ma anche espressione di organizzazioni/associazioni presenti sul territorio, attraverso la realizzazione di tavoli di co-progettazione co-creazione di servizi. Gli esiti delle attività potranno essere pienamente

valutati solo a temine progetto, ma già nel corso del 2020 è stato possibile verificare l'efficacia degli strumenti utilizzati in termini di comportamenti e performance di sistema attraverso i questionari di follow up somministrati ai destinatari coinvolti.

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Non presente

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Non presente

Output attività

Nel corso del 2020 l'emergenza sanitaria da Covid-19 ha condizionato profondamente il regolare andamento delle attività statutarie della Cooperativa e, conseguentemente, anche gli output dei progetti in corso hanno subito un'influenza importante. Per quanto attiene i percorsi di riqualificazione di soggetti disoccupati finalizzati al reinserimento lavorativo, la pandemia ha impattato sulle attività pianificate impedendo, in parte, il regolare completamento degli interventi o costringendo a modifiche operative in itinere per consentirne il proseguimento. Nel dettaglio, la Cooperativa nel 2020 ha completato due percorsi di Work Experience per disoccupati/inoccupati over 30 avviati nel 2019 ed ha avviato e condotto in piena emergenza sanitaria un terzo percorso della stessa tipologia, che terminerà nel 2021.

Per quanto attiene, invece, i percorsi di formazione continua realizzati nel corso del 2020, dopo un primo periodo (marzo-maggio 2020) durante il quale le Autorità hanno sospeso l'erogazione di tutte le attività, è stato possibile riorganizzare gli interventi attraverso l'utilizzo della modalità a distanza alternata, quando possibile, all'attività formativa in presenza. L'adattamento alla situazione emergenziale ha richiesto alcuni mesi di riorganizzazione e, di fatto, le attività relative ai progetti di formazione continua sono tornate a regime quasi ordinario solo a partire da settembre 2020. I progetti in corso (12) hanno coinvolto circa 250 destinatari occupati (lavoratori subordinati, lavoratori autonomi, amministratori di aziende partner) per un totale di circa 1350 ore erogate, per la maggior parte in modalità FAD sincrona "aula virtuale".

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Non presente

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: Non presente

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica

0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 4

Tipologia: Nell'ambito dei percorsi finanziati da Regione Veneto e Fondo Sociale Europeo, la Cooperativa organizza incontri di coinvolgimento della cittadinanza ed eventi moltiplicatori, per garantire la pubblicizzazione delle attività promosse grazie al sostegno pubblico, per presentare i risultati conseguiti e per coinvolgere i cittadini e la comunità locale sulle tematiche della formazione continua degli adulti, delle politiche attive del lavoro, del welfare territoriale e aziendale. Nel corso del 2020, a causa delle restrizioni imposte dall'emergenza sanitaria, le attività esterne sono state ridotte; nel dettaglio sono stati realizzati due workshop, che hanno coinvolto la cittadinanza sui temi dell'innovazione sociale e dell'empowerment di comunità e un Webinar, con focus sul benessere organizzativo in azienda. E' stato inoltre organizzato un evento online di promozione di un progetto rivolto a disoccupati over 30, con sensibilizzazione sul tema della riqualificazione e della formazione continua per gli adulti.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

La principale tipologia di beneficiari delle attività tipiche della Cooperativa è costituita da lavoratori occupati, disoccupati/inoccupati e da studenti delle scuole secondarie di secondo grado e delle università. Attraverso la disponibilità di finanziamenti messi a disposizione dalla Regione Veneto, principalmente su risorse del Fondo Sociale Europeo, i destinatari delle iniziative realizzate da Venetica possono godere di percorsi formativi totalmente gratuiti con rilascio di attestato di partecipazione e di acquisizione delle competenze.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Come già accennato, tutte le attività della Cooperativa hanno subito un forte condizionamento dall'emergenza sanitaria. Nel dettaglio, sono stati realizzati tre percorsi formativi finalizzati al reinserimento lavorativo di disoccupati/inoccupati over 30. Nel primo percorso di Work Experience (Addetto alla gestione operativa della logistica, avviato a novembre 2019 e terminato a luglio 2020) si è riusciti a completare l'attività di stage successiva alla fase d'aula per quasi tutti i destinatari avviati (5 su 6 partecipanti hanno terminato il tirocinio). La rilevazione effettuata a fine 2020 ha consentito di registrare un outcome positivo, con una percentuale di occupazione dei destinatari del percorso del 60% a 3 mesi dal termine progetto. Nel secondo percorso di Work Experience (Tecnico addetto ai services audio, avviato a ottobre 2019 e terminato a settembre 2020) l'area di interesse, particolarmente colpita dalla pandemia, ha determinato l'impossibilità di proseguire le attività di stage per 7 destinatari su 8, con outcome pesantemente negativo. Nel terzo percorso di

Work Experience (Controller per il Terzo Settore, avviato a settembre 2020) è stato possibile condurre le attività formative in aula nel periodo di allentamento dell'emergenza sanitaria, svolgendo le lezioni in presenza. Al termine di questa fase, i provvedimenti di restrizione adottati dalle autorità per il contenimento della pandemia nel periodo autunnale hanno condizionato l'avvio degli stage, che comunque è stato possibile per 6 destinatari su 8. L'outcome di questo progetto potrà essere rilevato solo a termine 2021.

Per quanto riguarda, invece, i percorsi di formazione continua rivolti a occupati, gli outcome sono stati raccolti attraverso la somministrazione di questionari di soddisfazione e gradimento che hanno indagato nello specifico gli aspetti collegati alla dimensione del cambiamento percepito dai destinatari, sia sotto il profilo di un miglioramento della dimensione personale (benessere, percezione di sé, orientamento al ruolo), sia sotto il profilo della dimensione professionale (miglioramento delle competenze, utilità dei contenuti approfonditi durante la formazione, impatto sull'organizzazione). Questi percorsi di autovalutazione hanno dato esiti molto positivi, in linea con gli anni precedenti nonostante le difficoltà del contesto emergenziale, con una percentuale molto alta (ca. 80%) di soddisfazione.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Non pertinente

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Nel 2020 gli obiettivi di gestione, individuati dal Riesame della Direzione, sono stati solo parzialmente raggiunti, principalmente a causa dell'emergenza sanitaria che ha di fatto costretto la Cooperativa ad una revisione in itinere di tutte le attività pianificate e in corso. Sotto il profilo della capacità progettuale negli ambiti della formazione continua, della formazione superiore e dell'orientamento, fonte principale di alimentazione dell'attività peculiare di Venetica, la contrazione delle risorse pubbliche ha determinato una minore disponibilità a bando e, nel contempo, uno sbarramento più elevato in termini di accesso ai finanziamenti. Se quindi da un lato la portata progettuale della Cooperativa non è sostanzialmente diminuita rispetto agli anni precedenti (12 progetti presentati), d'altro canto la percentuale di progetti approvati dall'Ente finanziatore si è sensibilmente ridotta, con una contrazione di circa il 40% rispetto al 2019. Anche il contenimento dei ritiri dei destinatari dei progetti rivolti a soggetti disoccupati, obiettivo permanente dell'organizzazione, non è stato pienamente raggiunto, in particolare a causa dell'impossibilità di proseguire con le attività di stage nei periodi di lockdown totale e parziale. Per quanto concerne invece l'obiettivo di differenziazione dell'attività, posto come prioritario dal Riesame della Direzione, le difficoltà incontrare nella regolare gestione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo hanno accelerato il processo di ricerca di nuove fonti di alimentazione dell'attività statutaria. Nel dettaglio, sono stati avviati su piattaforma online percorsi formativi finanziati dal Fondo Forma.Temp, rivolti a soggetti disoccupati/occupati candidati a missione di lavoro in somministrazione. La realizzazione di questi corsi, svolti in convenzione con Adecco Formazione, ha prodotto risultati eccellenti in termini di partecipazione e gradimento dei destinatari che hanno aderito da tutto il territorio nazionale, consentendo alla Cooperativa di uscire dai limiti regionali.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Le finalità istituzionali vengono costantemente perseguite da tutto il personale della Cooperativa, grazie a una forte adesione ai valori fondanti e grazie alle dimensioni ridotte di Venetica, che rendono più agevole la condivisione delle decisioni sulla base di un metodo partecipativo ormai ampiamente rodato. Esiste quindi uno storico andamento incoraggiante sotto il profilo dei risultati raggiunti rispetto ai fini istituzionali della Cooperativa. Per rafforzare quest'area strategica, Venetica si è dotata negli anni di un'articolata serie di procedure, in grado di garantire una gestione ordinata e un costante controllo delle attività in corso. Tenuto conto dell'importanza rivestita dalla qualità del servizio erogato, la Cooperativa ha inoltre posto in essere un sistema di qualifica e verifica dei fornitori, in grado di garantire un presidio permanente dell'area topica dei servizi formativi, di orientamento e di reinserimento lavorativo. La pandemia esplosa nel 2020 ha tuttavia evidenziato la necessità di perseguire con maggior determinazione una differenziazione più marcata delle attività, forti anche di un oggetto sociale ampio e coerentemente adeguato alle competenze dei soci. La dipendenza da una principale fonte di finanziamento pubblico evidenzia infatti un potenziale punto di debolezza che potrebbe determinare criticità non prevedibili, come del resto emerso a causa dell'emergenza da Covid-19 con la contrazione delle risorse pubbliche disponibili. Su questo punto, ritenuto dalla Cooperativa quale principale elemento di potenziale compromissione del raggiungimento dei fini istituzionali, i soci di Venetica hanno avviato un approfondimento strategico che è ancora in corso, ma che ha già dato i primi frutti attraverso l'erogazione di servizi formativi, gratuiti per i destinatari, su finanziamento del fondo Forma.Temp, l'erogazione di servizi di supporto alle Pubbliche amministrazioni in materia di valutazione degli impatti sociali dei servizi erogati e la proposta ad aziende profit di modelli di gestione tipici del no-profit attraverso percorsi di orientamento formativo alla sostenibilità, al welfare aziendale, alla responsabilità sociale d'impresa.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	383.242,76 €	495.533,00 €	399.434,74 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	30.498,24 €	3.650,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	1.440,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	344,26 €
Contributi pubblici	2.000,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Privati-Imprese e Cittadini	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Privati-Imprese e Cittadini	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Ricavi diretti da altri enti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
------------------------------	--------	--------	--------

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	3.661,00 €	3.661,00 €	3.661,00 €
Totale riserve	5.169,00 €	4.523,00 €	4.232,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	7.232,00 €	666,00 €	291,00 €
Totale Patrimonio netto	16.062,00 €	8.851,00 €	8.184,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	7.232,00 €	666,00 €	291,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	8.977,00 €	4.005,00 €	3.647,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci operatori lavoratori	3.661,00 €	3.661,00 €	3.661,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	421.795,00 €	508.161,00 €	403.286,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	37.314,00 €	42.283,00 €	25.430,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	177.169,00 €	272.392,00 €	215.931,00 €
Peso su totale valore di produzione	50,85 %	61,92 %	59,84 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	383.242,76 €	30.498,24 €	413.741,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	391.296,76 €	93,00 %
Incidenza fonti private	30.498,24 €	7,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

La Cooperativa non ha promosso iniziative di raccolta fondi

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

La Cooperativa non ha promosso iniziative di raccolta fondi

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

L'esercizio chiuso al 31/12/2020 è stato caratterizzato da una generale contrazione dei ricavi derivanti dalle prestazioni dei servizi non dovuta ad una minor capacità dell'impresa di raggiungere i livelli produttivi degli anni precedenti o addirittura di sorpassarli, ma dall'impossibilità di esercitare appieno l'attività economica a causa della chiusura imposta dai governi, sia a livello nazionale che internazionale, per fronteggiare la diffusione dell'epidemia da Covid-19; ciò ha determinato un allungamento del periodo di realizzazione dei singoli progetti formativi promossi dalla Cooperativa. Al fine di contenere gli effetti negativi derivanti dalle misure di prevenzione e contenimento adottate per l'emergenza epidemiologica da Covid-19, sono state introdotte con il D.L. n. 34/2020 convertito dalla Legge n. 77 /2020, misure di sostegno volte alla concessione di aiuti nella forma dei crediti d'imposta e contributi a fondo perduto in presenza di determinate condizioni. La società, avendo i requisiti previsti dalla norma, ha usufruito delle seguenti agevolazioni: nel corso dell'esercizio in commento la società ha ricevuto il contributo a fondo perduto previsto dall'articolo 25 del D.L. n. 34/2020, (c.d. "Decreto rilancio"), pari ad euro 2.000, tramite accredito diretto da parte dell'Agenzia delle Entrate su presentazione di apposita istanza valida per l'attestazione dei requisiti richiesti dalla norma.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
--------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/ imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto
perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset
comunitari

Titolo Eventi/ iniziative	Tema	Luogo	Destinatari

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

La Cooperativa nel corso del 2020 non ha registrato contenziosi o controversie

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Nel perseguimento dei propri obiettivi statuari Venetica promuove attività che favoriscano l'inclusione, principalmente attraverso progetti di riqualificazione e reinserimento lavorativo di persone disoccupate, specie di lungo periodo. E' noto, infatti, come sempre più frequentemente la mancanza di un lavoro determini, in particolare negli adulti over 30, una tendenza al disagio e all'isolamento sociale. Attraverso gli strumenti del Fondo Sociale Europeo la Cooperativa ritiene di poter dare il proprio contributo alla riduzione di questi fattori di esclusione, promuovendo interventi che, accanto a percorsi formativi professionalizzanti, prevedono una determinante fase di facilitazione tra domanda e offerta di lavoro presente nel territorio di riferimento. Anche sotto il profilo della parità di genere la Cooperativa è attiva, attraverso interventi formativi e di orientamento dedicati, rivolti ad adulti e a studenti, nella promozione di una cultura di uguaglianza, pari opportunità e non discriminazione. La cooperativa, inoltre, adotta dal 2016 un Codice Etico e un modello di organizzazione e controllo conforme al D. Lgs. 231/01, con la presenza di un Organismo di Vigilanza

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

L'Assemblea dei soci si riunisce principalmente per l'approvazione del bilancio d'esercizio, alla presenza del Revisore legale dei Conti. Alle riunioni di approvazione del bilancio hanno partecipato negli ultimi due anni tutti i soci, mentre nel 2018 si è registrata in tutte le sedute l'assenza di una socia, impossibilitata a partecipare a causa di trasferimento lavorativo all'estero. Non avendo la possibilità di partecipare attivamente alla vita della Cooperativa, la socia si è poi dimessa.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Come già precisato, le riunioni dei soci negli ultimi tre anni hanno avuto come oggetto quasi esclusivo l'approvazione del bilancio d'esercizio. Nel 2018, prima della nomina del CdA e in presenza dell'Amministratore Unico, i soci si sono invece riuniti anche per approvare altre decisioni rilevanti per la vita della Cooperativa, quali l'adesione a bandi regionali di finanziamento di progetti formativi per disoccupati, occupati e studenti o l'attribuzioni di incarichi onerosi agli amministratori nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11.MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

La cooperativa sociale non è soggetta all'obbligo dell'art. 10 del d.lgs. 112/2017 di monitoraggio e di attestazione da parte dei sindaci di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali.